

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ  
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ  
TỈNH TUYÊN QUANG

Số: /KH-CTHADS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tuyên Quang, ngày 30 tháng 5 năm 2023

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 6 NĂM 2023**

-----

STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	<b>Công tác nghiệp vụ và tổ chức thi hành án</b>				
1	Đôn đốc, xác minh điều kiện THA; phân loại án chính xác; áp dụng đúng trình tự, thủ tục pháp luật để giải quyết việc THA.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
2	Theo dõi thi hành án hành chính đối với các bản án, quyết định của Tòa án về vụ án hành chính có nội dung theo dõi do Tòa án chuyển giao.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
3	Theo dõi, nắm tình hình việc giải quyết án của các Chi cục để tham mưu với lãnh đạo Cục chỉ đạo, hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc.	Lãnh đạo Cục (theo địa bàn phân công theo dõi)	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
4	Hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ kịp thời đối với các Chấp hành viên của Cục và các Chi cục trực thuộc.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Hội đồng CHV của Cục; các cơ quan có liên quan.	Khi có vụ việc

STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
5	Thực hiện cập nhật Phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và báo cáo thống kê THADS; Phần mềm cơ sở dữ liệu điện tử thông tin người phải THA chưa có điều kiện thi hành.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Các chấp hành viên của Cục	Văn phòng	Thường xuyên
6	Tiếp tục phối hợp xử lý tiền THADS do phạm nhân nộp tại Trại giam.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Văn phòng; các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
7	Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác nghiệp vụ THA theo yêu cầu của Tổng cục.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Chi cục các huyện, TP	Theo định kỳ và theo yêu cầu
<b>II</b>	<b>Công tác kiểm tra, thẩm tra, tiếp dân và giải quyết khiếu nại tố cáo, PCTN</b>				
1	Thực hiện công tác thẩm tra hồ sơ thi hành án đảm bảo đúng quy định.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Các Chấp hành viên Cục	Khi có hồ sơ
2	Thông báo lịch tiếp công dân của Cục trưởng. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Văn phòng, Các phòng chuyên môn thuộc Cục	Tháng 6/2023
3	Phân loại, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền đảm bảo đúng quy định của pháp luật.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Phòng nghiệp vụ & tổ chức THA; Chi cục các huyện, TP	Khi có đơn
4	Kết luận kiểm tra đối với Chi cục THADS: TP Tuyên Quang, Sơn Dương.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục: TPTQ, Sơn	Tháng 6/2023

STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
				Dương	
5	Quyết định kiểm tra chuyên đề đối với Chi cục THADS huyện Lâm Bình và huyện Chiêm Hóa.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục Lâm Bình, Chiêm Hóa	Tháng 6/2023
6	Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng (từ 15/12 đến 14/6/2023 gửi Thanh tra tỉnh); báo cáo công tác PCTN quý II và tháng 6 năm 2023.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
7	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tiếp dân, giải quyết KNTC, bồi thường NN, bảo đảm tài chính, phòng, chống TNTC và các báo cáo công tác khác.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Theo định kỳ hoặc khi có yêu cầu
<b>III</b>	<b>Công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng</b>				
1	Quyết định nâng bậc lương, phụ cấp lương thường xuyên.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
2	Báo cáo kết quả công tác bảo vệ chính trị nội bộ 6 tháng đầu năm 2023.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023

STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
3	Lấy phiếu tín nhiệm đối với đ/c Cục trưởng và Phó Cục trưởng	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Cấp ủy Cục, trưởng các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Cục; Đại diện BCH Công đoàn cơ sở Cục; Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện, TP	Tháng 6/2023
4	Chỉ đạo các đơn vị tổng kết, bình xét, đề nghị khen thưởng Đợt thi đua cao điểm lập thành tích chào mừng kỷ niệm 77 năm Ngày Truyền thống THADS và 30 năm chuyển giao công tác THADS.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
5	Báo cáo sơ kết công tác thi đua, khen thưởng 06 tháng đầu năm 2023 gửi Khối Thi đua nội chính tỉnh.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
6	Báo cáo sơ kết phong trào thi đua “Dân vận khéo” 06 tháng đầu năm 2023	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn thuộc Cục	Tháng 6/2023
7	Báo cáo kết quả đẩy mạnh xây dựng, nhân rộng cơ quan điển hình về phong trào toàn dân bảo vệ ANTKQ 06 tháng đầu năm 2023.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023

<b>STT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Lãnh đạo Cục phụ trách</b>	<b>Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện</b>	<b>Đơn vị, cá nhân phối hợp</b>	<b>Thời gian triển khai, hoàn thành</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
8	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tổ chức cán bộ; công tác thi đua khen thưởng theo quy định.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Theo định kỳ và theo yêu cầu
<b>IV</b>	<b>Công tác Văn phòng</b>				
1	Thực hiện tốt việc tiếp nhận, kiểm tra bản án, quyết định của Tòa án; ban hành quyết định thi hành án, quyết định ủy thác THA.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Phòng nghiệp vụ & tổ chức THA; các đơn vị, cá nhân có liên quan	Thường xuyên
2	Thực hiện việc tiếp nhận hỗ trợ trực tuyến về THADS; việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Văn phòng	Các đơn vị, cá nhân có liên quan	Thường xuyên
3	Tổng hợp thông kê kết quả THADS, theo dõi THAHC 8 tháng đầu năm 2023 toàn tỉnh.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Phòng NV&TCTHA; Chi cục các huyện, TP	Xong trước 4/6/2023
4	Báo cáo công tác THADS, theo dõi THAHC tháng 5 năm 2023; các báo cáo chuyên đề theo yêu cầu của Tổng cục.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục các huyện, TP	Xong trước 7/6/2023
5	Báo cáo kết quả công tác THADS, theo dõi THAHC 6 tháng đầu năm 2023 phục vụ kỳ họp thứ 6 HĐND tỉnh khóa IX và phục vụ giao ban Khối nội chính.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023

<b>STT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Lãnh đạo Cục phụ trách</b>	<b>Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện</b>	<b>Đơn vị, cá nhân phối hợp</b>	<b>Thời gian triển khai, hoàn thành</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
6	Báo cáo công tác nội chính, phòng chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp 6 tháng đầu năm 2023	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
7	Báo cáo đánh giá hai năm rưỡi thực hiện nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII nhiệm kỳ 2020-2025	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
8	Kế hoạch giao ban công tác 9 tháng năm 2023 gắn với kỷ niệm 77 năm Ngày truyền thống THADS.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
9	Thực hiện các công việc chuẩn bị cho giải thể thao chào mừng 77 năm Ngày truyền thống THADS và 30 năm chuyển giao công tác THADS (1993-2023).	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
10	Xây dựng và tổng hợp dự toán thu, chi NSNN năm 2024; lập kế hoạch tài chính-ngân sách 3 năm 2024-2026 toàn tỉnh	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Chi cục các huyện, TP	Tháng 6/2023
11	Quản lý, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả nguồn kinh phí NSNN được cấp, phí thi hành án, nguồn kinh phí hỗ trợ của tỉnh năm 2023.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục	Thường xuyên
12	Thực hiện tốt công tác kế toán nghiệp vụ thi hành án; tiếp nhận, bảo quản, xử lý vật chứng, tài sản thi hành án theo quy định.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên

<b>STT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Lãnh đạo Cục phụ trách</b>	<b>Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện</b>	<b>Đơn vị, cá nhân phối hợp</b>	<b>Thời gian triển khai, hoàn thành</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
13	Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của ngành và cấp ủy, chính quyền địa phương.	Phan Thị Mai Thảo – P.Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục các huyện, TP	Theo yêu cầu
14	Theo dõi thực hiện Phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức THA và báo cáo thống kê THADS; Phần mềm CSDL điện tử thông tin người phải THA chưa có điều kiện thi hành	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Thường xuyên
15	Đăng tải, gỡ bỏ Quyết định buộc THAHC của Tòa án trên Trang TTĐT.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Phòng NV& TCTHA; Chi cục các huyện, TP	Khi có thông tin
16	Viết bài, đăng tin hoạt động của Cục, các Chi cục trên Trang TTĐT của Cục.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các Phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Thường xuyên
17	Thực hiện tốt Quy chế, Quy trình phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Thường xuyên
18	Thực hiện tốt việc tuyên truyền phổ biến pháp luật, cải cách tư pháp, cải cách hành chính, quy chế dân chủ ở cơ sở.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Thường xuyên
19	Tiếp tục thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch, bệnh trong theo đúng chỉ đạo của cấp trên.	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục các huyện, TP	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
20	Thực hiện công tác chuẩn bị đầu tư dự án: Đầu tư trụ sở cơ quan THADS giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang (công trình: trụ sở Chi cục THADS huyện Na Hang và trụ sở Chi cục THADS huyện Chiêm Hóa).	Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Tổ giúp việc cho Chủ đầu tư	Văn phòng; Chi cục THADS huyện Chiêm Hóa, Na Hang; các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
V	<b>Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên, đột xuất khác</b>	Lãnh đạo Cục	Các phòng chuyên môn thuộc Cục	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên và đột xuất

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Cục;
- VP, các phòng chuyên môn thuộc Cục (t/ hiện);
- Chi cục THADS các huyện, thành phố (p/hợp t/hiện);
- Trang TTĐT Cục THADS (đăng tải);
- Lưu VT, VP (Thu.Hà).

**CỤC TRƯỞNG****Nguyễn Tuyên**